



OSNOVNIM ŠOLAM OSNOVNIM ŠOLAM S PRILAGOJENIM PROGRAMOM

Datum: 21. 6. 2019

Številka: 6030-1/2019/12

Zadeva: Delovni čas – pojasnila

Spoštovani,

v Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja je v 44. a členu določeno, da se pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa učitelja upošteva njegov polni delovni čas kot povprečna delovna obveznost v 12 mesecih tekočega šolskega leta, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu (v nadaljnjem besedilu: referenčno obdobje). Ravnatelj mora z individualnim letnim delovnim načrtom delo učitelja načrtovati in organizirati tako, da je ob izteku referenčnega obdobja povprečni polni delovni čas izravnani. Enako velja tudi za ostale strokovne delavce, v kolikor ste se na šoli odločili, da je tudi njihov delovni čas v tem šolskem letu bil neenakomerno razporejen.

Ker se bo 31. 8. 2019 izteklo referenčno obdobje, predlagamo, da v svojih evidencah delovnega časa preverite stanje delovnih ur učiteljev (ter drugih strokovnih delavcev). To pomeni, stanje delovnih ur glede na ure dela v zavodu, 10 delovnih ur tedensko za dela izven zavoda (upoštevajte le za 38 tednov pouka) ter delovne ure za dela, ki so bila izvedena izven šole (službene poti, pri čemer morate upoštevati čas poti in čas opravljanja dejanskega dela). Glede na ugotovljeno dejansko stanje delovnih ur učitelja organizirajte delovni čas ter delovne obveznosti učitelja (drugih strokovnih delavcev) v mesecu juniju, juliju in avgustu tako, da ne bo presežena povprečna 40 urna tedenska omejitev oziroma da zaposleni ne bodo imeli manjka delovnih ur na letni ravni.

Ponovno poudarjamo, da KPVIZ ne ureja delovnega časa drugače kot le-tega ureja splošna delovnopravna zakonodaja. Vseeno pa se glede tega, kaj se šteje v delovni čas, pojavljajo različna vprašanja. V izogib nejasnostim pojasnjujemo, da tako ZDR-1 kot tudi KPVIZ določata, da je delovni čas »seštevek« efektivnega delovnega časa in časa odmora ter časa upravičenih odsotnosti z dela v skladu z zakonom in kolektivno pogodbo oziroma splošnim aktom.

V delovni čas se torej štejejo:

- ure prisotnosti na delu (na delovnem mestu in izven njega (službena pot, t.j. čas poti in čas dejanskega opravljanja dela) ter delo izven zavoda v skladu s 44. d členom KPVIZ),
- čas odmora,
- letni dopust,
- državni prazniki in drugi z zakonom določeni dela prosti dnevi,
- ure odsotnosti z dela s pravico do nadomestila plače,

- ure za čas usposabljanja in izpopolnjevanja.

DOPOLNILNA NAVODILA GLEDE ORGANIZACIJE IN IZVAJANJA NADOMEŠČANJ

V nadaljevanju vam, zaradi številnih dodatnih vprašanj v zvezi z organizacijo in izvajanjem nadomeščanj, pošiljamo dopolnilna pojasnila, ki so usklajena tudi s SVIZ Slovenije.

Pri ugotavljanju, ali je učitelj v posameznem tednu presegel ure tedenske učne obveznosti, ki so mu določene za posamezno šolsko leto in je za te ure upravičen do dodatnega plačila v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev (šifra D070), je potrebno upoštevati:

- a) **Dnevi dejavnosti, šola v naravi, interesne dejavnosti, obvezne izbirne vsebine OIV, strokovna ekskurzija, ki je del programa** - ko učitelj izvaja dan dejavnosti (ali šolo v naravi, interesne dejavnosti, obvezne izbirne vsebine, strokovne ekskurzija, ki so del programa), se šteje, da je opravil svojo učno obveznost tistega dne oziroma tedna (dan dejavnosti..., pomeni drugačen način/organizacijska oblika izvajanja učnega načrta/vsebin obveznih predmetov). Enako pravilo velja v **primeru bolniških odsotnosti in drugih primerih upravičene odsotnosti z dela, dopustov, praznikov** - šteje, kot da je opravil svojo učno obveznost tistega dne.
- b) V **primerih bolniških odsotnosti ter drugih primerih upravičenih odsotnosti z dela, izrabe letnega dopusta v tednih pouka in praznikov**, se šteje kot da učitelj opravil svojo učno obveznost tistega dne.
- c) **Strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje, spremstvo na tekmovanje (ipd...)** ne pomeni izpolnitev tedenske učne obveznosti, pač pa delovne obveznosti. Če je bil učitelj napoten na izobraževanje, se torej šteje, da ur svoje učne obveznosti tistega dne ni opravil, se pa te ure štejejo v delovni čas učitelja (čas poti in čas opravljanja dela).

Izvajanje nadomeščanja s strani drugih strokovnih delavcev

Za nadomeščanje, ki se izvaja kot pouk, se lahko določi samo delavca, ki skladno s pogodbo o zaposlitvi izvaja učno obveznost (učitelji, ravnatelji ter pomočniki ravnatelja, ki imajo določeno učno obveznosti v okviru svoje delovne obveznosti).

Drugi strokovni delavec v 1. razredu se v zvezi z organizacijo nadomeščanj šteje kot strokovno usposobljen za opravljanje nalog učitelja v 1. razredu.

Lep pozdrav,



Mateja Dover Emeršič
Mateja Dover Emeršič
po pooblastilu ministra št. 1002-21/2018/9 z dne, 23. 4. 2019
z nalogami generalne direktorice direktorata