



Osnovnim šolam  
Osnovnim šolam s prilagojenim programom

---

Številka: 6030-1/2019/2  
Datum: 25. 1. 2019

**Zadeva: Organizacija in izvajanje nadomeščanj**

Spoštovani ravnateljice, ravnatelji, direktorice, direktorji,

na podlagi dogovora med vlado in sindikati javnega sektorja glede razrešitve stavkovnih zahtev v zvezi s plačilom nadomeščanj v osnovnih in srednjih šolah vam posredujemo okrožnico z dodatnimi pojasnili.

Organizacija nadomeščanj krajših začasnih odsotnosti učiteljev je sestavni del izvedbe vzgojno-izobraževalnega dela na šoli, za organizacijo katerega je pristojen ravnatelj. Ravnatelj je dolžan organizirati nadomeščanja tako, da zagotavlja programsko kontinuiteto ter realizacijo predvidenega obsega ur posameznega predmeta v skladu s predmetnikom (kot pouk) ter ob spoštovanju predpisov, ki urejajo delovno obveznost učiteljev.

Kot »krajša začasna odsotnost« se upošteva:

- izraba dveh dni letnega dopusta v času pouka (drugi odstavek 48. člena KPVIZ),
- primeri določeni v členih od 50. do 53. člena KPVIZ,
- izraba očetovskega dopusta v skladu z Zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- odsotnost z dela zaradi bolezni ali nege do 30 dni oziroma do nadomestne začasne zaposlitve.

V zvezi z organizacijo nadomeščanj je potrebno upoštevati, da:

- z zakonom določena tedenska učna obveznost (120.-122. člen ZOFVI) predstavlja največji tedenski dovoljeni obseg ur učne obveznosti, ki skupaj s pripravo na pouk, popravilanjem in ocenjevanjem izdelkov ter drugim delom predstavlja polno tedensko delovno obveznost učitelja;
- ko učitelj nadomešča krajšo začasno odsotnost učitelja in se nadomeščanje izvaja kot ura pouka, je dopustno učitelju določiti ure dodatne tedenske učne obveznosti (do 5 ur,

- če ima učitelj sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas sicer pa sorazmerno glede na obseg zaposlitve);
- učna obveznost dnevno ne sme presegati 7 ur pouka;
  - tedenske učne obveznosti ni dopustno neenakomerno razporediti.

### **1. Organizacija in izvajanje nadomeščanj, ki se izvaja kot pouk**

Kot pouk se izvaja nadomeščanje, ko drug učitelj izvaja uro predmeta, za katerega je strokovno usposobljen<sup>1</sup>, in to v kateremkoli oddelku.

Nadomeščanje, ki se izvaja kot ura pouka, se učitelju, ki nadomešča, določi kot ura dodatne tedenske učne obveznosti v okviru kvote pet (5) ur iz 124. člena ZOFVI. Ure nadomeščanja, ki se izvedejo kot ure pouka, sodijo v kvoto 33 ur (naloge I. stebra).

Ura nadomeščanja, ki se izvaja kot pouk, se plača kot ura dodatne tedenske učne obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev (šifra D070).

Če se izvaja nadomeščanje kot pouk, se ura nadomeščanja učitelju dodatno plača, če znotraj posameznega tedna izvedena ura nadomeščanja presega število ur tedenske učne obveznosti, kot mu je določena za tekoče šolsko leto.

Učitelj, ki ima določeno povečano tedensko učno obveznost, lahko nadomešča v obliki izvajanja ure pouka, če s tem ne preseže maksimalno določenega obsega ur povečane tedenske učne obveznosti iz 124. člena ZOFVI (dodatno pa je plačan, če znotraj posameznega tedna izvedena ura nadomeščanja presega število ur tedenske učne obveznosti, kot mu je določena za tekoče šolsko leto).

Učitelju, ki ima v tekočem šolskem letu določeno **zmanjšano** tedensko učno obveznost v skladu s 124. členom ZOFVI, se ura nadomeščanja upošteva pri obračunu zneska znižanega plačila zaradi zmanjšane tedenske učne obveznosti v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev. V kolikor bi tak učitelj z izvajanjem nadomeščanj kot uro pouka presegel število ur tedenske učne obveznosti, kot mu je določena za tekoče šolsko leto, se mu te ure nadomeščanja dodatno plačajo kot ure dodatne tedenske učne obveznosti.

### **2. Organizacija in izvajanje nadomeščanj, ki se ne izvaja kot pouk**

V primerih, ko se nadomeščanje krajših začasnih odsotnosti učiteljev ne organizira kot pouk, mora ravnatelj zagotoviti izvajanje drugega dela z učenci v oddelku ali v skupini. Drugo delo z učenci v oddelku ali v skupini lahko izvede vsak strokovni delavec (učitelj, laborant, svetovalni delavec, knjižničar...), ki izpolnjuje pogoje za delo. Lahko ga izvaja tudi pomočnik ravnatelja ali ravnatelj. Nadomeščanje, ki se ne izvaja kot pouk, se dodatno ne plača, se pa tako opravljene ure učitelju upoštevajo znotraj ur III. stebra oziroma v delovni čas drugega strokovnega delavca, pomočnika ravnatelja ali ravnatelja, in sicer po dejanskem času trajanja ure (npr. ura pouka 45 minut, ura jutranjega varstva in ura v posebnem programu 60 minut).

### **3. Organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v primerih vnaprej načrtovanih del in nalog učiteljev (po navodilu delodajalca) ali učencev izven šole**

V primerih vnaprej načrtovanih napotitev učiteljev na opravljanje del izven šole, z učenci ali brez njih (npr. šola v naravi, dnevi dejavnosti, tabori, zdravniški pregledi, izobraževanje ali usposabljanje učiteljev, tekmovanja z učenci,...), mora ravnatelj reorganizirati vzgojno-izobraževalno delo za učence in učitelje, in sicer tako, da spremeni oziroma prilagodi urnik.

---

<sup>1</sup> Kot strokovno usposobljene za nadomeščanje kot pouk je potrebno šteti tudi učitelje, ki so v posameznem šolskem letu zaposleni v skladu s sedmim odstavkom 109. člena ZOFVI.

V osnovni šoli se urnik učitelja lahko spremeni oziroma prilagodi le znotraj istega tedna v katerem so načrtovane tudi odsotnosti, in sicer največ v obsegu ur tedenske učne obveznosti, kot mu je določena v tekočem šolskem letu. V kolikor to ni možno, učitelj lahko izvede ure dodatne tedenske učne obveznosti na podlagi in pod pogoji 124. člena ZOFVI.

Če je učitelju določena ura dodatne tedenske učne obveznosti, se mu dodatno plača v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev (šifra D070).

#### **4. Organizacija dela v oddelkih podaljšanega bivanja zaradi krajših začasnih odsotnosti učiteljev**

Ure dela učitelja v oddelkih podaljšanega bivanja se v skladu z zakonom izvajajo kot ure tedenske učne obveznosti (25 ur tedensko v strnjeni obliki po 50 minut).

V primeru krajših začasnih odsotnosti učiteljev podaljšanega bivanja mora ravnatelj delo v oddelkih podaljšanega bivanja organizirati tako, da zagotavlja programsko kontinuiteto, na način, da drugemu učitelju določi delo v oddelkih podaljšanega bivanja kot ure dodatne tedenske učne obveznosti v okviru kvote petih (5) ur iz 124. člena ZOFVI. V kolikor bi učitelj s tem presegel število ur tedenske učne obveznosti kot mu je določena za tekoče šolsko leto, se te ure dodatno plačajo v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev. Tako opravljene ure sodijo v kvoto 33 ur (naloge I. stebra).

Ure dela v oddelkih podaljšanega bivanja ne štejejo v omejitve največ 7 ur pouka dnevno.

#### **5. Organizacija in izvajanje nadomeščanj ur dodatne strokovne pomoči, ki se izvaja kot premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj**

Ure dodatne strokovne pomoči (ure DSP) v osnovni šoli ne sodijo niti v obvezni niti v razširjen del programa, temveč so posebna pravica, ki je učencu določena z odločbo o usmeritvi. Način izvedbe je treba opredeliti v individualiziranem programu v skladu z zakonom, ki ureja usmerjanje otrok s posebnimi potrebami. Ure DSP za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj v osnovni šoli se v skladu z zakonom izvaja kot ure tedenske učne obveznosti in sodijo v kvoto 33 ur (naloge I. stebra).

Zaželeno je, da se dodatna strokovna pomoč izvaja v času pouka, izjemoma pa se zaradi vsebine pomoči in njene organizacije lahko izvaja tudi izven časa pouka, na drugače organiziran način. Ko na šoli potekajo dnevi dejavnosti, je zaželeno, da učitelj dodatne strokovne pomoči v tem času situacijsko prilagaja izvajanje dodatne strokovne pomoči za učenca ali skupino učencev.

Nadomeščanje pri urah dodatne strokovne pomoči za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj se organizira na način, da ne prihaja do dodatne obremenitve učenca ter ob upoštevanju predpisanih omejitev v zvezi z organizacijo dela učitelja in nadomeščanj (*glej omejitve v zvezi z organizacijo nadomeščanj, ki so določene v uvodu teh navodil*).

V primeru, ko je učenec zaradi dalj časa trajajoče bolezni odsoten, je v skladu z zakonom dodatno strokovno pomoč možno izvajati tudi na domu, sicer pa ravnatelj v teh primerih razporedi izvajalca dodatne strokovne pomoči na nudenje strokovne pomoči drugim učencem, ki so potrebni tovrstne pomoči (*učitelj ne izvede več/manj ur DSP tedensko, le izvede jih z drugimi svojimi učenci*) ali mu določi drugo ustrezno delo (*naloge iz II. ali iz III. stebra*).

Če gre za krajšo odsotnost strokovnega delavca, ki izvaja ure DSP za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, nadomesti odpadle ure strokovni delavec sam, ko se vrne, in sicer tako, da ne obremeni dodatno učenca – če je možno, izvede ure skupinsko. V kolikor to ni

možno, učitelj lahko izvede dodatne ure DSP, vendar največ do obsega ur povečane tedenske učne obveznosti iz 124. člena ZOFVI.

Učitelj za dodatno strokovno pomoč je za ure DSP za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, ki jih v posameznem tednu opravi nad realizirano tedensko učno obveznostjo (ure DSP), kot mu je določena za tekoče šolsko leto, dodatno plačan v skladu s predpisi, ki urejajo sistem plač javnih uslužbencev.

Če je odsotnost ustreznega strokovnega delavca za izvajanje DSP daljša, pa šola ravna v skladu s postopki, ki so predvideni v takih primerih (objava prostega delovnega mesta oziroma dogovarjanje z zavodom in institucijo, ki take strokovne delavce zaposluje).

## **6. Sredstva za nadomeščanja**

Ker se določbe KPVIZ glede plačevanja nadomeščanja krajših začasnih odsotnosti učiteljev uporabljajo že od 1. 9. 2018, bo ministrstvo zagotovilo sredstva za plačilo nadomeščanj za celotno šolsko leto 2018/19. V ta namen je v aplikaciji KPIS že pripravljen posebni modul za vnos opravljenih ur nadomeščanja, ki bo v povezavi s še ostalimi podatki v aplikaciji, omogočali izračun sredstev za povečano tedensko učno obveznost iz tega naslova. Konkretna navodila za vnos podatkov v aplikacijo KPIS bodo na šole posredovana v roku enega tedna.

S spoštovanjem,

Martina VUK  
DRŽAVNA SEKRETARKA