

Pogosta vprašanja s področja SK osnovnih in glasbenih šol

Jadranka Zupanc, strokovna sodelavka GO SVIZ



Nadomeščanje strokovnih delavk in delavcev:

- ZOFVI in ZOŠ ne urejata nadomeščanja kot delovne naloge
→ določeno v LDN
- Za organizacijo nadomeščanja je pristojen in odgovoren delodajalec:
 - dolžnost, da organizira delo,
 - dolžan zagotoviti realizacijo predmetnika,
 - skrb za varnost mladoletnikov (učencev)

Nadomeščanje v obstoječi kadrovski strukturi


STROKOVNI DELAVCI:

- povečanje učne obveznosti (124. čl. ZOFVI, plačilo);
- začasna prerazporeditev DČ ob pogojih iz PZ ter v ustreznem postopku (pisno vsaj en dan prej)


TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNI DELAVCI:

- možnost povečanega obseg dela (plačilo in min. plača),
- odreditev nadurnega dela v skladu z ZDR-1 (in plačilo nadur)
- začasna prerazporeditev DČ ob pogojih iz PZ ter v ustreznem postopku (pisno vsaj en dan prej)

Povečana in zmanjšana učna obveznost (124. člen ZOFVI):

- Povečanje le v primerih, ko pouka v skladu s predmetnikom, ni možno organizirati v okviru tedenske učne obveznosti posameznega učitelja (21 ur, 22 ur ali 25 ur) → največ + 5 ur
 - Učitelj in ravnatelj skleneta **pisni dogovor** o obsegu povečane učne obveznosti ter **plačilu delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela** (22.e člen ZSPJS) – *se ne izvaja. Opozorilo Računskega sodišča!!*
 - *SVIZ pozval MIZŠ naj ravnatelje omeji pri nenamenski uporabi določbe o povečani učni obveznosti (povečano obremenjevanje obstoječega kadra namesto zaposlovanja novih učiteljev)*
 - Uporaba v primerih kratkotrajnega nadomeščanja odsotnega učitelja
- 

Stroški prevoza na delo in z dela

- Način povračila določajo Kolektivne pogodbe, avtonomni pravni akt socialnih partnerjev! (**Aneks h KPVIZ 2012: 5., 6. in 7. člen**).
 - *Okrožnica MIZŠ le neobvezujoče priporočilo!*
 - *Odgovornost na vodstvu zavoda, da spoštuje predpis-KP*
 - *SVIZ poziv za umik okrožnice!*
- 

Stroški prevoza na delo in z dela – **pravila**

- **Vstopni pogoj** (2 km razdalja od kraja bivališča do kraja opravljanja dela).
- **Primarno pravilo** vračila stroška – **javni prevoz**.
- **Sekundarno pravilo**, če javni prevoz ni možen – **kilometrina**.
- *Smer javnega prevoza ni relevantna (okrožnica v nasprotju s sodno prakso Vrhovnega sodišča).*
- *Čas hoje med krajem opravljanja dela in prvim postajališčem in zadnjim postajališčem ter krajem opravljanja dela se šteje v časovno izgubo (Vrh. Sod.) - ni možna kombinacija cene JP in kilometrine*

Stroški prevoza na delo in z dela - **izjava**

- Delavec je dolžan izpolniti le podatke, ki so jasno navedeni v KPVIZ (kraj/-a, razdalji v km, vrsta in cena JP)!
- Pri tem ni dolžan predlagati dokazil! V kolikor DD dvomi o izjavi, lahko presoja z lastnim dokazovanjem.

Stroški prevoza na delo in z dela – **daljinomer**

- **Daljinomer** -> ni predpisan. Le priporočilo Vlade RS.
- Problematičen način uporabe daljinomera -> stališče SVIZ -> le **primerna pot** (ne nujno najkrajša, pešpoti oziroma vozne poti katerih uporaba je dejansko možna oz. dovoljena). DD lahko v primeru nevoznih poti prilagodi daljinomer in pri tem ne krši nobenih obveznosti!

Organizacija podaljšanega bivanja

- Ure PB priznane na podlagi **prijav staršev** + normativi za oblikovanje oddelkov (tudi kombinirani oddelki)
- **Združevanje oddelkov** zaradi sočasnega izvajanja drugih elementov razširjenega programa (*interesne dejavnosti, NIP, dopolnilni in dodatni pouk*)
- Slaba organizacija in delitev ur PB: **ure delijo med več učiteljev** (*dopolni ure tistim, ki nimajo polne učne obveznosti ali dodatno obremenjuje do 27 oz. 30 ur obstoječi kader*). Pogoste menjave velikega števila učiteljev v PB.
- Pada strokovno delo v oddelkih PB (*samostojno učenje, ustvarjalno preživljanje prostega časa, sprostitvene dejavnosti, kosilo*)

Pravice delovnih invalidov

- Posebej varovana skupina delavcev.
- SZ je dolžan nuditi pomoč v skladu s svojimi zmožnostmi (informacije + napotitev na brezplačno pravno pomoč SVIZ).



Postopek ugotavljanja invalidnosti:

- Daljša odsotnost z dela: na predlog zdravnika presoja na invalidski komisiji (IK) pri ZPIZ-u (*delavec na bolniški*);
- Odločba ZPIZ-a: možnost pritožbe delavca in DD v roku 15 dneh.
- Bistvena je dokončna odločba (1. stopnje ali 2. v primeru pritožbe).
- Sodno varstvo je možno, a ne zadrži izvršitve odločbe s strani delavca in delodajalca.

Pravice delovnih invalidov v odločbi

- **Invalidska upokožitev** (invalidnost I. kategorije). Delavec se invalidsko upokoži, nova zaposlitev (praviloma NDČ), odpravnina ob upokožitvi. Invalidska pokojnina.
- **Pravica do dela s krajšim delovnim časom** (4 ure na dan ali 20 ur na teden) in nadomestilo.
- **Omejitve pri delu s pravico do premestitve na drugo delovno mesto** in nadomestilo.
- **Rehabilitacija** (premalo izkoriščena možnost)

Spoštovanje pravice v praksi – prilagoditev dela

- Delodajalec dolžan zagotoviti delo v skladu z omejitvami iz dokončne odločbe ZPIZ-a:
 - **Ponuditi delo**, ki spoštuje pravice iz odločbe in je ustrezno -- odpoved pogodbe in hkrati ponudba nove PZ za ‚prilagojeno‘ in ustrezno delo.
 - V kolikor DD iz objektivnih razlogov **nima ustreznega dela**, se sproži postopek **odpovedi** pogodbe o zaposlitvi. Vendar mora DD predhodno **pridobiti soglasje** pri posebni komisiji na MDDSZEM (2-3 mesece, *čakanje na delo na domu s 100% nadomestilom plače*)

Napredovanje javnih uslužbencev v PR in roki

ROK za podajo ocene letne delovne uspešnosti **15. marec 2017** +
seznanitev z oceno (z utemeljitvijo)

Ocenjevalno obdobje dela 1.1.2016 – 31.12.2016

Preverjanje izpolnjevanja pogojev za napredovanje

—————> OBVESTILO + ANEKS do **31. marca 2017**

Napredovanje s 1. aprilom 2017

Pravica do višje plače s 1. decembrom 2017



Napredovanje javnih uslužbencev v PR in roki

PRITOŽBA (17.a člen ZSPJS):

- **Neocenjen:** pravica JU do zahteve po oceni v roku 8 delovnih dni (od 15. marca).
- **Pritožba na oceno:** v roku 8 delovnih dni (od seznanitve z oceno)
- Imenovanje komisije: Ocenitev ali preizkus ocene pred komisijo (odločitev dokončna, sodno varstvo)